

PROCES AKREDYTACJI DOSTAWCY SZKOLEŃ DLA SCHEMATÓW CERTYFIKACJI WEDŁUG ISTQB®

HISTORIA ZMIAN

<i>Wersja</i>	<i>Data</i>	<i>Uwagi</i>
2.0	2012.03.14	Aktualizacja pierwszej wersji procesu wynikająca z usprawnienia procesu. Uzupełnienie o szkolenia online. Zmiana wysokości opłat. Dokument zatwierdzony przez Zarząd SJSI (na spotkaniu Zarządu w marcu 2012).
3.0	2017.09.18	Wydzielenie procesu. Uzupełnienie o wymagania w zakresie IREB®. Uproszczenie formularza zgłoszenia. Nowy sposób opisu procesu.
4.0	2019.01.20	Modyfikacja – uszczegółowienie warunków wstępnych
4.1	2020.02.19	Dodanie do schematu akredytacji ISTQB® - CERTIFIED TESTER, ADVANCED LEVEL (TEST AUTOMATION ENGINEER)

SPIS TREŚCI

PROCES AKREDYTACJI DOSTAWCY SZKOLEŃ DLA SCHEMATÓW CERTYFIKACJI WEDŁUG ISTQB®	1
HISTORIA ZMIAN	1
SPIS TREŚCI	2
WSTĘP O AKREDYTACJACH ISTQB®	3
PROCES AKREDYTACJI DOSTAWCY SZKOLEŃ	4
WAŻNOŚĆ CERTYFIKATU AKREDYTACYJNEGO	6
WERYFIKACJA JAKOŚCI PROWADZENIA SZKOLEŃ	6
FORMULARZ ZGŁOSZENIA DOSTAWCY SZKOLEŃ DO PROCESU AKREDYTACJI	7

WSTĘP O AKREDYTACJACH ISTQB®

Celem akredytacji jest potwierdzenie, czy podmioty uczestniczące w procesie prowadzenia szkoleń ISTQB® spełniają określone standardy i kryteria jakości kształcenia. Akredytacji podlegają właściciele materiałów szkoleniowych (materiały szkoleniowe), trenerzy oraz dostawcy szkoleń (firmy szkoleniowe).

Akredytowane szkolenia z zakresu ISTQB® mogą być prowadzone wyłącznie przez akredytowanych dostawców szkoleń, współpracujących z akredytowanymi trenerami, na bazie akredytowanych materiałów szkoleniowych.

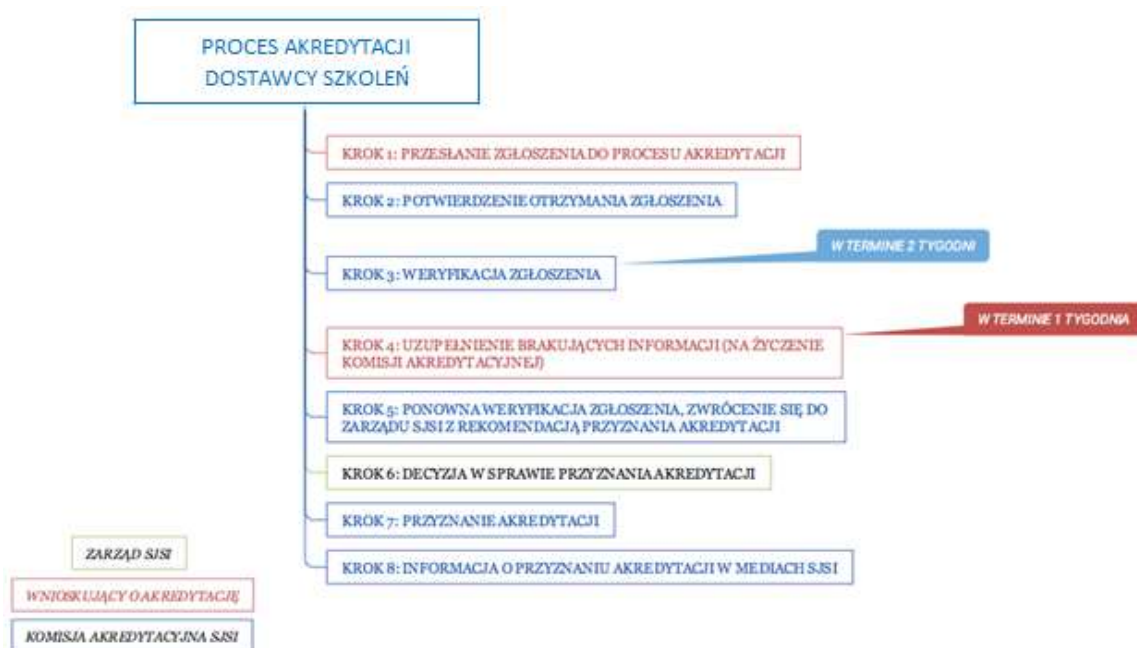
Znak ISTQB® jest znakiem zastrzeżonym i nie może być wykorzystywany w przypadku szkoleń, które nie posiadają akredytacji. Wszelkie nadużycia w używaniu znaku zastrzeżonego będą zgłaszane do ISTQB celem podjęcia odpowiednich kroków.

Niniejszy dokument opisuje proces akredytacji dostawców szkoleń, zgodnie z wytycznymi ISTQB® w Polsce w tym zakresie.

PROCES AKREDYTACJI DOSTAWCY SZKOLEŃ

Akredytowane szkolenia ISTQB® mogą być prowadzone **wyłącznie** przez akredytowanych dostawców szkoleń.

Poniżej przedstawiono najbardziej typową, uproszczoną ścieżkę akredytacji dostawcy szkoleń. Uszczegółowiony proces oraz możliwe jego wariacje opisano poniżej.



RYSUNEK 1 UPROSZCZONY PRZEBIEG PROCESU AKREDYTACJI DOSTAWCY SZKOLEŃ

Krok	Odpowiedzialność	Opis kroku
1	Wnioskodawca	Przesłanie zgłoszenia do procesu akredytacji polega na: (1) Przesłaniu poprawnie wypełnionego dokumentu FORMULARZ ZGŁOSZENIA DOSTAWCY SZKOLEŃ DO PROCESU AKREDYTACJI wraz z dokumentami (lista dokumentów dostępna jest z poziomu formularza) na adres akredytacje@sjsi.org
2	Komisja Akredytacyjna SJSI	Komisja Akredytacyjna (KA) SJSI potwierdza otrzymanie zgłoszenia .
3	Komisja Akredytacyjna SJSI	Następuje weryfikacja zgłoszenia (sprawdzenie, czy wszystkie wymagane materiały zostały dołączone do zgłoszenia). Przyjmuje się, że ten etap trwa <u>ok 2 tygodnie</u> od momentu potwierdzenia otrzymania zgłoszenia.
4	Wnioskodawca	Na życzenie Komisji Akredytacyjnej Wnioskodawca dostarcza brakujące informacje. Przyjęto założenie, że to zadanie trwa ok <u>1 tydzień</u> .
5	Komisja Akredytacyjna SJSI	W sytuacji, gdy wszystkie brakujące informacje zostały uzupełnione, Komisja Akredytacyjna SJSI zwraca się do Zarządu SJSI z rekomendacją przyznania certyfikatu akredytacyjnego. W przeciwnym przypadku, kontaktuje się z Wnioskodawcą po raz kolejny wskazując niezbędne zmiany.
6	Zarząd SJSI	Zarząd SJSI w oparciu o zgłoszenie oraz rekomendację Komisji wydaje decyzję w sprawie przyznania akredytacji.
7	Komisja Akredytacyjna SJSI	Po pozytywnej decyzji Zarządu SJSI, Komisja Akredytacyjna wysyła certyfikat akredytacyjny do Wnioskodawcy. Certyfikat ma postać elektroniczną.
8	Komisja Akredytacyjna SJSI	W mediach SJSI pojawia się informacja o przyznaniu nowej akredytacji. <u>Uwaga:</u> Istnieje możliwość zamieszczenia dodatkowego opisu reklamowego Wnioskodawcy. Chcąc opublikować tekst, należy zwrócić się do Komisji Akredytacyjnej SJSI przesyłając propozycję publikacji.

W zależności od jakości zgłoszenia będziemy mieli do czynienia z różną liczbą kroków i ponownych weryfikacji materiałów. Podane przedziały czasowe mogą ulec nieznacznym wahaniom.

WAŻNOŚĆ CERTYFIKATU AKREDYTACYJNEGO

Certyfikat akredytacyjny przyznawany jest na konkretny okres i typ szkolenia.

Akredytacja jest ważna od momentu przyznania do końca okresu

- ważności akredytowanych materiałów szkoleniowych
- ważności akredytacji akredytowanego trenera zatrudnionego u dostawcy szkoleń/
współpracującego z dostawcą szkoleń

SJSI zastrzega sobie prawo do cofnięcia akredytacji w przypadku stwierdzenia prowadzenia szkoleń oznaczonych symbolem ISTQB® przez nieakredytowanego trenera lub na nieakredytowanych materiałach.

WERYFIKACJA JAKOŚCI PROWADZENIA SZKOLEŃ

SJSI przyznaje sobie prawo do audytowania prowadzonych szkoleń oraz sprawdzania poziomu zadowolenia uczestników szkoleń.

FORMULARZ ZGŁOSZENIA DOSTAWCY SZKOLEŃ DO PROCESU AKREDYTACJI

DANE DOSTAWCY SZKOLEŃ	NAZWA FIRMY
DANE KONTAKTOWE	TELEFON, ADRES EMAIL
SCHEMAT AKREDYTACJI	☐ ISTQB® - CERTIFIED TESTER, FOUNDATION LEVEL ☐ ISTQB® - CERTIFIED TESTER, AGILE TESTER EXTENSION ☐ ISTQB® - CERTIFIED TESTER, ADVANCED LEVEL (TEST MANAGER) ☐ ISTQB® - CERTIFIED TESTER, ADVANCED LEVEL (TEST ANALYST) ☐ ISTQB® - CERTIFIED TESTER, ADVANCED LEVEL (TECHNICAL TEST ANALYST) ☐ ISTQB® - CERTIFIED TESTER, ADVANCED LEVEL (TEST AUTOMATION ENGINEER)
DOŚWIADCZENIE W NAUCZANIU	PROSZĘ SZCZEGÓŁOWO OPISAĆ DOTYCHCZASOWE DOŚWIADCZENIE W PROWADZENIU SZKOLEŃ, WYLISTOWUJĄC CO NAJMNIEJ 3 PRZEPROWADZONE SZKOLENIA Z OSTATNICH 2 LAT

WRAZ Z NINIEJSZYM WNIOSEM (W WERSJI PODPISANEJ I ZESKANOWANEJ), DO ZGŁOSZENIA NALEŻY DOŁĄCZYĆ¹:

- **Opis profilu działalności firmy** - Firma szkoleniowa jest podmiotem decydującym o sprawnej organizacji szkolenia i Komisja Akredytacyjna SJSI przykłada do niej szczególną wagę. Proszę zaprezentować swoją firmę załączając opis profilu działalności firmy.
- **Lista akredytowanych trenerów** - Warunkiem przeprowadzenia akredytowanego szkolenia jest poprowadzenie szkolenia przez akredytowanego trenera na podstawie akredytowanych materiałów. Proszę wymienić akredytowanych trenerów, z którymi firma nawiązała współpracę w zakresie prowadzenia szkoleń. Proszę załączyć pisemne oświadczenia trenerów o nawiązanej współpracy.
- **Lista akredytowanych materiałów** - Warunkiem przeprowadzenia akredytowanego szkolenia jest poprowadzenie szkolenia przez akredytowanego trenera na podstawie akredytowanych materiałów. Proszę wymienić właścicieli akredytowanych materiałów, z którymi firma nawiązała współpracę w zakresie udostępnienia materiałów. Proszę załączyć pisemne oświadczenia właścicieli materiałów o nawiązanej współpracy.
- **Doświadczenie w organizowaniu szkoleń**- SJSI/ISTQB stoi na stanowisku, że o jakości prowadzonych szkoleń decyduje nie tylko strona merytoryczna przedsięwzięcia, ale również sprawność organizacyjna firmy szkoleniowej. Dlatego wymagane jest, aby firma szkoleniowa posiadała odpowiednie

¹ MATERIAŁY MOŻNA PRZESŁAĆ NA PODANY ADRES E-MAIL, BĄDŹ PRZEKAZAĆ W INNEJ, ELEKTRONICZNEJ FORMIE.

doświadczenie w prowadzeniu szkoleń. Proszę podać informację o co najmniej 3 zorganizowanych szkoleniach przez Państwa firmę. Szkolenia powinny zorganizowane w ostatnich 2 latach.

- **Ankiety oceniające firmę szkoleniową** - Informacje o firmie dostarczone Komisji Akredytacyjnej SJSI nie mogą być wystarczające do podjęcia decyzji o nadaniu akredytacji. Każdy aplikant obowiązkowo musi dostarczyć 5 kompletów ankiet z opiniami uczestników szkoleń lub konferencji przeprowadzonych wcześniej przez aplikującego lub od uczestników akredytowanych szkoleń prowadzonych w ramach poprzedniego okresu akredytacji
- **Opis infrastruktury szkoleniowej i kontaktu z uczestnikami szkolenia (w przypadku szkoleń online)**
 - Aplikujący musi dostarczyć opis wykorzystywanej infrastruktury, aby zapewnić, że szkolenia zostaną przeprowadzone na wysokim poziomie. Jednocześnie należy opisać metody kontaktowania się z uczestnikami szkolenia (zadawanie pytań przez uczestników/udzielanie odpowiedzi w określonym czasie itp.). Aplikujący musi wyrazić zgodę na przetwarzanie i publikację informacji o przyznanej akredytacji. Bez jego zgody Komisja Akredytacyjna SJSI nie może rozpocząć procesu akredytacji.

NIEPEŁNE ZGŁOSZENIA BĘDĄ ODRZUCANE.

Dokonując zgłoszenia zobowiązuję się respektować wymagania opisane w obowiązującej w czasie składania wniosku, dostępnej na stronie SJSI wersji procesu akredytacyjnego oraz dostarczyć niezbędnych informacji do przeprowadzenia tego procesu oraz umożliwiam SJSI dokonywanie weryfikacji jakości prowadzonych szkoleń i oceny satysfakcji uczestników szkoleń.

Jednocześnie przyjmuję do wiadomości, że złamanie zasad akredytacji (m.in. nazywanie materiałów akredytowanymi mimo braku akredytacji, używanie podczas szkoleń ISTQB innej wersji materiałów niż wersja akredytowana itd.) daje SJSI prawo do nałożenia na podmiot sankcji (np. wstrzymanie wszystkich akredytacji posiadanych przez podmiot, poinformowanie społeczności branżowej za pomocą mediów informatycznych o stosowanych praktykach, nałożenie dodatkowych wymagań w procesie akredytacyjnym na podmiot itd.).

.....

MIEJSCOWOŚĆ, DATA

.....

PODPIS