

Wytyczne ISTQB® do akredytacji szkoleń Certyfikowany tester – poziom podstawowy (sylabus w. 4.0)

wersja 0.3
(wersja PL 0.3.0.0)

International Software Testing Qualifications Board



Informacje o prawach autorskich

Niniejszy dokument można kopiować w całości lub sporządzać z niego fragmenty pod warunkiem podania źródła.

Copyright © International Software Testing Qualifications Board (zwana dalej ISTQB®).

Copyright © 2023 Grupa Robocza Poziomu Podstawowego oraz Grupa Robocza Agile.

Autorzy przenoszą prawa autorskie na ISTQB®. Autorzy (jako obecni właściciele praw autorskich) i ISTQB® (jako przyszły właściciel praw autorskich) zgodzili się na następujące warunki użytkowania:

1) Każda Rada Krajowa uznana przez ISTQB® oraz każdy dostawca egzaminów uznany przez ISTQB® będą wykorzystywać informacje zawarte w niniejszym dokumencie podczas pisania pytań egzaminacyjnych Poziomu podstawowego i tworzenia egzaminów Poziomu podstawowego.

2) Każda uznana przez ISTQB® Rada Krajowa może przetłumaczyć niniejszy dokument.

Niniejszy dokument został formalnie zatwierdzony przez Zgromadzenie Ogólne ISTQB® w dniu 21 kwietnia 2023 roku.

Tłumaczenie z języka angielskiego przygotował zespół: Adam Roman, Monika Petri-Starego, Lucjan Stapp (kierownik zespołu).

Historia zmian

Wersja	Data	Uwagi
0.3	21.04.2023	Wersja końcowa
0.2	02.01.2023	Wersja beta
0.1	15.09.2022	Wersja alfa oparta na dokumencie Accreditation Guidelines for CTFL 3.1.1

Historia zmian wersji polskiej

Wersja	Data	Uwagi
0.3.0.0	21.04.2023	Tłumaczenie wersji 0.3 dokumentu

Spis treści

Informacje o prawach autorskich.....	2
Historia zmian.....	3
Historia zmian wersji polskiej.....	4
Spis treści	5
0. Cel dokumentu	6
1. Ogólne zasady	6
2. Zasady oceny.....	7
2.1 Ocena przykładów.....	7
2.2 Ocena ćwiczeń i odpowiedzi	7
2.3 Ocena notatek trenera	7
2.4 Ocena trenera	7
2.5 Ocena dodatkowych materiałów	7

0. Cel dokumentu

Niniejszy dokument zawiera wytyczne dotyczące oceny szkoleń ISTQB® Foundation Level przez organy akredytacyjne (Rady Krajowe lub uznane przez ISTQB® Rady Akredytacyjne). Zawiera wskazówki dla dostawców szkoleń, którzy chcą tworzyć akredytowane kursy.

Szkolenie składa się z dwóch głównych części: materiałów szkoleniowych i trenera (zwanego również "nauczycielem" lub "instruktorem").

Akredytacja może dotyczyć tylko materiałów szkoleniowych lub całego szkolenia. W przypadku ubiegania się o akredytację wyłącznie materiałów szkoleniowych, należy pominąć sekcję 2.4 Ocena trenera.

1. Ogólne zasady

Poniższe zasady mają zastosowanie do akredytacji materiałów kursu Poziomu podstawowego:

1	Identyfikowalność i kompletność	Materiały szkoleniowe, które mają być akredytowane, muszą w sposób możliwy do wykazania obejmować wszystkie mające zastosowanie cele nauczania. Wnioski o akredytację powinny zawierać matrycę identyfikowalności pokazującą pokrycie celów nauczania pod względem prezentacji oraz materiałów pomocniczych.
2	Cele nauczania	Każdy cel nauczania na poziomie K3 wymaga zarówno prezentacji, jak i przeprowadzenia ćwiczenia (zob. dodatkowe reguły poniżej).
3	Czas	Na każdy rozdział należy przeznaczyć co najmniej tyle czasu, ile jest wymagane w sylabusie. Wnioski o akredytację powinny zawierać matrycę czasową pokazującą czas przydzielony na rozdziały i sekcje sylabusu.
4	Zawartość	Należy przedstawić materiał omówiony w każdym rozdziale i sekcji sylabusu poziomu podstawowego. Prezentacja, ćwiczenia, rozwiązania ćwiczeń i inne materiały szkoleniowe muszą być zgodne z materiałem zawartym w sylabusie Poziomu podstawowego ver. 4.0. (Uwaga: materiały szkoleniowe mogą obejmować dodatkowe cele nauczania, tematy i/lub dodatkowe słowa kluczowe. Organy akredytacyjne nie biorą ich pod uwagę w procesie akredytacji, chyba że są one sprzeczne lub obraźliwe w stosunku do programu ISTQB®, w którym to przypadku akredytacja nie zostanie udzielona).
5	Słowa kluczowe	W przypadku każdego zdefiniowanego słowa kluczowego materiał szkoleniowy musi być zgodny z definicją tego terminu w wersji słownika ISTQB® Glossary, do której odwołuje się sylabus Poziomu podstawowego ver. 4.0 lub jego nowsza wersja.
6	Przykłady	Każdy cel nauczania K2 i K3 musi być zilustrowany co najmniej jednym realistycznym przykładem projektu oprogramowania lub systemu.
7	Ćwiczenia i rozwiązania	Dla każdego celu nauczania K3 należy przeprowadzić co najmniej jedno praktyczne, nietrywialne ćwiczenie zaczerpnięte z realistycznego projektu oprogramowania lub systemu (patrz poniżej). W przypadku zajęć na żywo, wszystkie ćwiczenia muszą być rozwiązywane przez słuchaczy na szkoleniu (tj. nie jako opcjonalna lub wymagana praca domowa), a rozwiązanie musi być sprawdzone podczas szkolenia przez instruktora. W przypadku zajęć e-learningowych lub korespondencyjnych rozwiązanie ćwiczenia musi być zawarte w materiałach szkoleniowych.
8	Kompletność przeglądu	Organy akredytacyjne nie mogą stosować metod próbkowania (tj. oceniać tylko niektórych sekcji szkolenia zamiast całego kursu). Wszystkie materiały dostarczone wraz z kursem muszą zostać ocenione.

2. Zasady oceny

2.1 Ocena przykładów

Każdy cel nauczania K2 i K3 musi być zilustrowany podczas szkolenia co najmniej jednym przykładem.

Przykłady muszą być odpowiednie dla nauczanego modułu i muszą opierać się na realistycznym oprogramowaniu lub projektach systemowych, tj. trenerzy muszą wykorzystywać projekty związane z oprogramowaniem. W idealnym przypadku przykłady pochodzą z rzeczywistych projektów.

2.2 Ocena ćwiczeń i odpowiedzi

Ćwiczenia muszą być odpowiednie dla nauczanego modułu i poziomu K omawianego celu nauczania i muszą opierać się na realistycznych projektach oprogramowania lub systemów, tj. trenerzy muszą korzystać z projektów związanych z oprogramowaniem. W idealnym przypadku ćwiczenia oparte są na rzeczywistych projektach. Każde ćwiczenie powinno również zawierać rozwiązanie.

2.3 Ocena notatek trenera

Jeśli slajdy nie są zrozumiałe w sposób oczywisty lub są bezpośrednią kopią sylabusu bez tekstu pomocniczego, powinny być dostępne notatki na temat tego, co trenerzy powinni powiedzieć w każdej sekcji. Te „notatki trenera” mogą być „notatkami prezentera” na slajdach lub być umieszczone w osobnym dokumencie.

2.4 Ocena trenera

Trenerzy muszą posiadać co najmniej poziom certyfikacji będący przedmiotem szkolenia. W przypadku, gdy trener posiada certyfikat poziomu podstawowego starszy niż w wersji 4.0, musi również posiadać certyfikat „Tester zwinny” (Agile Tester Foundation Level). Organy akredytacyjne mogą ustalić dodatkowe kryteria akredytacji trenerów (np. doświadczenie konsultingowe itp.). W takim przypadku dodatkowe kryteria zostaną podane do wiadomości publicznej przed wysłaniem wniosku o akredytację. Zwraca się uwagę organom akredytacyjnym, że w przypadku oceny trenera wymagane jest doświadczenie szkoleniowe i (praktyczne) doświadczenie w testowaniu oraz że prezentowanie treści na konferencjach nie obejmuje tych samych umiejętności, co wykładanie na kursie szkoleniowym.

2.5 Ocena dodatkowych materiałów

Jeśli trenerzy odnoszą się do dodatkowych materiałów (takich jak książki lub artykuły, do których nie ma odniesień w sylabusie Poziomu podstawowego), powinni dostarczyć te materiały organowi akredytacyjnemu i upewnić się, że materiały te nie są sprzeczne z sylabusem Poziomu podstawowego wer. 4.0 i innymi sylabusami ISTQB®.